（様式７）

業務実施体制調書

（配置予定の統括責任者及び担当者の氏名及び担当業務等）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏　　名 | 所属・役職 | 担当業務 | 国又は地方自治体の  土地区画整理事業の  設計業務経験の有無 | 過去２年間（令和５年度から令和６年度）における小松市発注業務（当初設計金額１００万円以上）の経験の有無 |
| 統括責任者 |  |  |  | 有　・　無 | 有　・　無 |
| 担当者１ |  |  |  | 有　・　無 |
| 担当者２ |  |  |  | 有　・　無 |
| 担当者３ |  |  |  | 有　・　無 |
| 担当者４ |  |  |  | 有　・　無 |
| 担当者５ |  |  |  | 有　・　無 |
| 補助担当者１ |  |  |  | 有　・　無 |
| 補助担当者２ |  |  |  | 有　・　無 |
| 補助担当者３ |  |  |  | 有　・　無 |
| 補助担当者４ |  |  |  | 有　・　無 |
| 補助担当者５ |  |  |  | 有　・　無 |
| 【業務実施組織図】 | | | | 【体制の特徴】 | |

※１　本件に従事する担当者を全て記載してください。なお、統括責任者は様式３に記載したものと同一とし、業務上の管理技術者とする。

※２　業務分担の大枠とその担当者を記載してください。

※３　過去２年間（令和５年度から令和６年度）における小松市発注業務（当初設計金額１００万円以上）の経験が有の場合は、担当部署の方で業務成績通知書の内容を確認するものとする。