

記入例

公民館活動推進事業交付金
実績報告書

日付は
当該年度の3月31日付で

令和×年3月31日

小松市長 殿

館長自宅ではなく校下公民館の
住所を記入ください(別紙参照)

住所 小松市大川町三丁目●●番地

公民館名 ▲▲ 校下公民館

館長名 小松太郎

令和●年度公民館活動推進事業について、次のとおり完了したので報告します。

記

1 事業の実施期日 着手 令和●年4月 1日
完了 令和●年3月31日

当該年度の4月1日～3月31日

2 交付決定額 金 円

当初の交付決定額。分からなければ空欄でも可。

3 添付書類 ① 事業報告書兼事業費明細書 (別紙5)
② 事業決算書 (別紙6)
③ 監査報告書 (別紙7)
④ 事業実施記録 (別紙8)
⑤ 領収書一式
⑥ 請求書 (精算払) (別紙9)

No	行事名	交付対象経費												交付対象外経費					合計			
		謝金	旅費	消耗品費	食糧費	印刷製本費	通信運搬費	損害保険料	使用料	備品購入費	負担金	手数料			小計	食糧費	負担金	助成金		慶弔費	小計	
1	(4/11) 総会				2,500										2,500							2,500
2	(5/20) ボーリング大会			6,800											6,800	35,000					35,000	41,800
3	(6/12) 委員会				1,100										1,100							1,100
4	(7/8) 委員会				860										860							860
5	(7/24) こどもキャンプ			15,600		1,200			45,000	12,000					73,800	35,000					35,000	108,800
6	(8/11) 小学校奉仕作業			2,600	3,180			6,000							11,780							11,780
7	(8/30) 委員会				860										860							860
8	(9/10) 委員会				1,100										1,100							1,100
9	(10/10) 社会体育大会			26,000	5,600	11,200			2,600						45,400	16,200					16,200	61,600
10	(10/20) 委員会				860										860							860
11	(11/2) 校下文化祭			25,600		2,600	600								28,800	21,000					21,000	49,800
12	(11/20) 委員会				600										600							600
13	(12/15) 防災講座	5,000	2,000	2,000											9,660							9,660
14	(12/20) 学校奉仕作業				2,800										2,800							2,800
15	(1/11) 新年会															21,000					21,000	21,000
16	(2/2) お楽しみ会			2,600											2,600							2,600
17	(2/20) 委員会				860										860							860
18	(3/10) 委員会・慰労会				2,100										2,100	34,500					34,500	36,600
19	(/)																					
20	(/) 館報発行 2回					46,000									46,000							46,000
21	(/) 市公連負担金										15,000				15,000		15,000				15,000	30,000
22	(/) 助成金(子ども会、老人会)																	30,000			30,000	30,000
23	(12/10) 香典1件																		5,000		5,000	5,000
24	(/)																					
25	(/)																					
合計		5,000	2,000	81,200	22,420	61,000	600	6,000	47,600	12,000	15,000	660			253,480	162,700	15,000	30,000	5,000		212,700	466,180

※交付対象経費については事業のナンバー毎に領収書を別紙として添付してください。

※事業名のイベント・行事については()内に実施期日を記載してください。

令和●年度



校下公民館

1 収入

項目	予算額	決算額	摘要
市交付金	100,000	100,000	
地元負担金	150,000	230,000	地元町内会等より
行事参加費	31,000	89,000	
前年度繰越金	164,000	164,000	
助成金	6,000	0	各種団体等より
雑費	0	10	利子
合計	451,000	583,010	

どのようなものに
予算を執行され
たのか具体的に
記載してください。

2 支出

区分	費目	予算額	決算額	摘要
交付対象経費	謝金	30,000	5,000	防災講座 講師謝金
	旅費	5,000	2,000	防災講座 講師旅費
	消耗品費	46,000	81,200	プリンターインク, 印刷用紙, お楽しみ会景品
	食糧費	50,000	22,420	会議用お茶ペットボトル
	印刷製本費	65,000	61,000	館報印刷, 写真現像
	通信運搬費	18,000	600	切手代
	損害保険料	26,000	6,000	傷害保険料
	使用料	5,000	47,600	テント借用料, ○○センター使用料
	備品購入費	30,000	12,000	事務用プリンター
	負担金	15,000	15,000	市公連負担金(校下公民館分)
	手数料	1000	660	振込手数料
	<p>各支出項目の額は、原則として、別紙5(事業費明細書)の額と一致する</p>			
	小計	291,000	253,480	行事等で参加者 が飲食するもの
交付対象外経費	食糧費	100,000	162,700	飲食物代
	負担金	15,000	15,000	市公連負担金(分館10館分)
	助成金	30,000	30,000	老人会, 子ども会助成金
	慶弔費	15,000	5,000	香典1件
	次年度繰越額	-	116,830	
	小計	160,000	329,530	分館の分の市公連負担 金, 各団体への助成金 等は対象外とします
合計		451,000	583,010	

《 事業実施記録 》

令和×年 ●月 ●●日 (土曜日)			
事業名	地域防災講座	参加人数	20人
事業の目的	該当するものに○をつけてください		
	<input type="radio"/>	1. 住民の教養の向上 (各種講座や体験会の開催など)	
		2. 健康の増進 (健康づくりの活動、レクリエーションなど)	
		3. 情操の純化 (展覧会、音楽会など)	
		4. 生活文化の振興 (余暇活動、伝統行事など)	
	<input type="radio"/>	5. 社会福祉の増進	
	6. その他 ()		
事業の概要 ・防災士を招いての講演会 ・講演後、ゲーム形式で避難所運営に関するワークショップ ・炊き出し、非常食の美食			
記録写真			
写真1			
写真2			

