

(あて先) 教育委員会事務局 生涯学習課

記入例

中央 校下公民館長 小松 太郎

公民館月報（4月～9月分）

日 付	時 間	事業名称及内容	場所	参加人数	所要経費	摘 要
4月10日	18:00 ～ 20:00	役員会	公会堂	10	1,200円	
5月1日	18:00 ～ 20:00	親子スポーツ大会開催打合せ	公民館	7	840円	
5月30日	9:00 ～ 12:00	親子スポーツ大会	●●体育館	20	10,000円	
6月	～	なし				事業、会議などがない月は、「なし」と記載ください
7月	～	なし				
8月20日	18:00 ～ 20:00	役員打合せ会	公会堂	10	1,200円	
9月	～	なし				
	～					
	～					
	～					
	～					
	～					
	～					

- 注意 1 本月報は決められた日までに1部を生涯学習課に提出すること。
- 2 公民館が主催又は共催する事業（会議を含む）を記入し、関係機関団体が公民館の施設を単に利用した事項を含めない。
- 3 事業・会議を実施しなかった月は「なし」として報告すること。
- 4 月報については定例の会合等も含め記載すること。