

# コンビニ交付 証明発行の手順

※マイナンバーカードと暗証番号（数字4桁）が必要です

**① 「行政サービス」を選択**

サービスメニュー 日本語 English

ご利用のサービスボタンを押してください。

行政サービス コピー

**「行政サービス」を選択**

利用可能な決済方法

**⑥ カード等を読み取り位置に置く**

証明書交付サービス 中止する

ご利用になるカード・デバイスをセットしお待ちください。画面が進まない時はセットし直してください。

日本語  
English  
한국어  
中文(简体字)  
中文(繁体字)  
Español  
Portugués

**② 「証明書交付サービス」を選択**

行政サービス 終了する

ご利用になるサービスのボタンを押してください。

証明書交付サービス(コンビニ交付) 利用登録申請

証明書交付サービスにおいて、①戸籍証明書の交付を受けようとする場合で、かつ、②あなたのお住まいの市区町村と、本郷地のある市区町村が異なる場合は、このボタンを押して利用登録申請を行ってください。

日本語  
English  
한국어  
中文(简体字)  
中文(繁体字)  
Español  
Portugués

**⑦ 「お住まいの市区町村の証明書」を選択**

証明書交付サービス 終了する

必要な証明書を選択してください。

お住まいの市区町村の証明書

他市区町村の証明書(お住まいの市区町村以外の証明書)

本郷地が異なる方が「戸籍」の照会の際に「照会」を必要とすることがあります。

日本語  
English  
한국어  
中文(简体字)  
中文(繁体字)  
Español  
Portugués

**③ 「同意する」を選択**

**④ カード読み取り位置を確認し「次へ」**

行政サービス 終了する 同意する

行政サービス 終了する 次へ

**⑧ 4桁の暗証番号を入力**

**⑨ カードもしくはデバイスを外す**

証明書交付サービス 終了する 4桁入力

暗証番号(4桁)を入力してください。(利用者証明用電子証明書)

証明書交付サービス 中止する カードを外す

カード・デバイスを取り外すと、次の画面に進みます。

**⑤ ご利用になるカード・デバイスを選択**

証明書交付サービス 終了する

ご利用になるカード・デバイスを選択してください。

カードを使う方はこちら

マイナンバーカード・住基カード

Androidスマートフォン

日本語  
English  
한국어  
中文(简体字)  
中文(繁体字)  
Español  
Portugués

※スマートフォンは、スマホ用電子証明を登録済みの方のみ使用できます

**⑩ 必要な証明書をを選択**

証明書交付サービス 終了する

必要な証明書を選択してください。

住民票の写し

印鑑登録証明書

所得課税証明書

戸籍証明書

戸籍の附票の写し

**選択**

※「住民票の写し」以外の証明書は、以降、画面の案内に従って操作ください

### 11 交付種別を選択

証明書交付サービス 終了する

交付種別を選択してください。

**選択**

- 本人のみ ⑬へ進む
- 世帯全員
- 世帯の一部 ⑫へ進む

### 15 申請内容を確認し、「確定」

証明書交付サービス 終了する

発行内容を確認して「確定する」ボタンを押してください。訂正を行う場合は「前画面へ」ボタンを押してください。

世帯主・続柄の記載	無	本籍地・筆頭者の記載	無	マイナンバーの記載	無
証明書種別	住民票の写し	手数料	200円		
必要部数	1部	証明書の必要な方			
山田 太郎					

**確認**

前画面へ 確定する

### 12 「世帯の一部」の場合は、必要な人を選択し「確定」

証明書交付サービス 終了する

必要な方を選択して「確定する」ボタンを押してください。

**選択**

- 山田 太郎
- 山田 花子
- ZHANG YULIAN(山田 秋子)

前 確定する

### 16 料金を入れて「プリントスタート」

行政サービス 終了

以下の内容でプリントします。  
※支払い方法は、スタート前に選択してください。

プリント	証明書	合計部数	1部
カラーモード	カラー	合計金額	200円
用紙サイズ	A4	不足金額	200円
部数	1部	現金 WAON	

**入金後→「スタート」**

プリントスタート

### 13 追加記載をする場合は「有」を選択し「確定」

証明書交付サービス 終了する

証明書の記載項目を選択して「確定する」ボタンを押してください。

**記載を希望する場合は「有」へ**

- 世帯主・続柄の記載 有 無
- 本籍地・筆頭者の記載 有 無
- マイナンバーの記載 有 無

前画面へ 確定する

### 17 証明書と領収書が発行されます。「メニューへ戻る」を選択し終了。

お忘れものはないですか？  
以下を確認して、「メニューへ戻る」ボタンを押してください。

電子マネー/マイナンバーカード など  
領収書など  
おつり

証明書など

ご利用ありがとうございます メニューへ戻る

### 14 必要な部数を入力して「確定」

証明書交付サービス 終了する

必要な部数を入力し、「確定する」ボタンを押してください。

**枚数入力**

1 (最大 10部)

1	2	3
4	5	6
7	8	9
訂正	0	

前画面へ 確定する

**「証明書」や「おつり」の  
取り忘れはありませんか？**

**ご利用ありがとうございました**