

# 住民票・戸籍・印鑑登録証明書 交付申請書

(あて先) 小松市長

平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日

申請者 (窓口に来られた方)	住所	小松市 土居原 町 710 番地	
	本人確認書類(免許証等)の提示が必要	氏名	石川 竹男 印 生年月日 明治・大正 〇〇年 〇〇月 〇〇日
法人の場合 (窓口に来られた方)	住所	氏名	印 (自署の場合不要)

窓口に来る人の住所・氏名・生年月日をお書き下さい。

## 住民票の写し等

どなたのものが必要ですか

住所	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ	申請者との関係	
必要人の氏名	生年月日	世帯主の氏名	
<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	明・大・〇〇・平・西	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者と同じ	
ふりがな	石川 梅	〇〇・〇〇・〇〇	
記載が必要なもの ①世帯主・続柄 ②本籍・国籍等 ③在留資格等 ④住民票コード			
住民票	世帯全員	通( )人世帯	使用目的等
	個人	1 通	
	除票	通	
	記載事項証明書	枚	
不在証明書		枚	

本人が来る場合、住所・氏名を 申請者と同じ にチェックして下さい。

同一世帯の人が来る場合、住所は 申請者と同じ にチェックして下さい。必要な人の氏名をお書き下さい。

代理人の場合、必要人の住所・氏名・生年月日をお書き下さい。この場合は委任状が必要です。

住所・氏名・生年月日以外に、【世帯主氏名・続柄】や【本籍地・筆頭者】が記載できます。提出先によってこの記載が必要な場合があります。必要な記載を○で囲んで下さい。

## 戸籍・除籍・原戸籍等

どなたのものが必要ですか

本籍	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ	申請者との関係		
必要人の氏名	生年月日	筆頭者の氏名		
<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	明・大・〇〇・平	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ		
ふりがな				
戸籍	謄本(全員)	通	使用目的等	
	抄本(個人)	通		
	除籍(原戸籍)	謄本(全員)		通
	抄本(個人)	通		
戸籍附票	謄本(全員)	通	◎ どのような除籍が必要ですか 1. 出生～死亡 2. 婚姻～死亡 3. 出生～婚姻 4. 死亡の記載 5. その他( )	
抄本(個人)	通			
身分証明・独身証明(本人以外委任状必要)	枚			
記載事項・受理証明	件	◎ 附票の請求で現住所以外に必要な住所がありましたらご記入ください		
保存なし・廃棄済み証明	枚			

## 印鑑登録証明書

カード(登録証)を添えてお出しください

登録番号	住所	氏名	生年月日	枚数
<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 小松市 町 番地	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	枚	
<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 小松市 町 番地		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	枚	
<input type="checkbox"/> 申請者と同じ 小松市 町 番地		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日	枚	

本人確認書類	1点	免・旅・住B・身・在・口説( )	住金額	戸金額	印金額	合計金額
権限書類	2点	保・年手・年証・介・高( )				
		委任状・社員証・資格証明書( )				

※偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、過料に処せられます。

受付番号	受付	作成	交付
------	----	----	----