

※ 市 処 理 欄	管 理 番 号	処 理 印

法人等の異動届出書

<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;"> 受付印 </div> 年 月 日	(フリガナ) 法 人 名											
	法人番号											
	本店所在地	〒 -										
	(フリガナ) 代 表 者 氏 名											
	この申告に 応答する 係名・氏名 電 話 番 号	(電話)										

(あて先) 小松市長

下記のとおり異動がありましたので届出をします。

既 に 届 出 し た 事 項 に 異 動 が 生 じ た 事 項	異 動 前		異 動 後		異動年月日
	1 本店所在地				
2 支店等所在地					
3 商号					
4 代表者氏名					
5 資本金等					
6 事業年度					
7 その他()	市外へ本店移転の場合、異動後は事業所として (存続 ・ 廃止) する。				
8 解散	解散・結了年月日	. .	清算人住所		
9 清算結了	(登記年月日)	(. .)	清算人氏名		
10 合併	合 併 年 月 日	. .	被合併法人住所		
			被合併法人名		
11 廃止	廃止した事業所等 所在地 小松市		廃止年月日	年 月 日	
	名 称		廃 止 後 の 状 況	1. 市内に事業所等はない 2. 市内にこの他の事業所等がある	
12 休業	連絡先 (電話)		休業年月日	年 月 日	
	住 所		休業の理由		
氏 名					
関与税理士 住所・氏名				電話 番号	

この届出書は申告事項に異動が生じた場合、その事実が発生した日から30日以内に次の書類を添付して提出してください。

届 出 の 内 容	添付書類 (コピー可)	届 出 の 内 容	添付書類 (コピー可)
・本店所在地、資本金、代表者等の登記事項の変更	・登記事項証明書(履歴事項全部証明書)	・法人の合併又は分割	・合併契約書又は分割契約書 (存続する法人が事務所等を設置する場合は、別途設立(設置)申告書に登記事項証明書及び定款を添付して提出してください。)
・事業年度の変更	・新たな定款又は総会議事録		
・市内の事務所等の廃止又は休業	添付する書類はありません	・連結納税の承認 ・連結納税の承認の取消し	・承認通知書又は承認取消通知書 ・グループ一覧等関係書類